

Procedura postępowania w celu uzyskania zgody na korzystanie z przystanków których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Limanowski, udostępnionych dla operatorów i przewoźników wykonujących regularne przewozy osób w publicznym transporcie zbiorowym

W celu uzyskania zgody zarządcy na korzystanie z w/w przystanków zlokalizowanych przy drogach powiatowych należy:

- 1) *Zapoznać się z uchwałą Nr 482/16 Zarządu Powiatu Limanowskiego z dnia 13 lipca 2016 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu określającego szczegółowy tryb i warunki wydawania zgód na korzystanie z przystanków komunikacyjnych oraz ponoszenia kosztów związanych z zamieszczaniem informacji dotyczących rozkładów jazdy na przystankach komunikacyjnych*
- 2) *Zapoznać się z Regulaminem określającym szczegółowy tryb i warunki wydawania zgód na korzystanie z przystanków komunikacyjnych oraz ponoszenia kosztów związanych z zamieszczaniem informacji dotyczących rozkładów jazdy na przystankach komunikacyjnych”*
- 3) *Zapoznać się z zapisami umowy dot. zasad ponoszenia kosztów związanych z zamieszczaniem przez Zarządzającego informacji dotyczących rozkładów jazdy na przystankach komunikacyjnych zlokalizowanych w pasach drogowych dróg powiatowych na terenie Powiatu Limanowskiego.*
- 4) *Złożyć wniosek o wyrażenie zgody na korzystanie z przystanków komunikacyjnych których właścicielem lub zarządzającym jest powiat limanowski(wraz z projektem rozkładu jazdy)*
- 5) *W celu umieszczenia informacji o rozkładzie jazdy na przystankach objętych uzgodnieniem, należy nie później niż 10 dni przed obowiązywaniem rozkładu jazdy złożyć stosowny wniosek wraz z załącznikami*

Wszystkie niezbędne formularze oraz dokumenty, dostępne są w siedzibie PZD Limanowa (ul. J. Marka 9) oraz na stronie internetowej : www.pzd.limanowa.pl w zakładce **Ewidencje=>przystanki komunikacji publicznej**.