

## Specyfikacja Techniczna

### Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego:

w ramach zadania inwestycyjnego:

pn. „**Przebudowa drogi powiatowej nr 1616 K Mszana Górna - Podłopień w km 2 + 678 - 5 + 085 w miejscowości Łostówka**”

#### 1. Przedmiot zamówienia.

Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, w szczególności wykonywanie czynności polegających na kontroli, rozliczaniu i nadzorowaniu wykonywania robót budowlanych realizowanych w ramach w/w zadania.

Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego prowadzone ma być w specjalnościach:

- inżynierska drogową,
- instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych,
- instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

Zamawiający dopuszcza pełnienie funkcji inspektora nadzoru przez jedną osobę w maksymalnie dwóch różnych specjalnościach, przy odpowiednich kwalifikacjach.

#### 2. Cel zamówienia.

Zamawiający powierzy sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją w/w zadania, w celu skutecznego wyegzekwowania od Wykonawcy Robót, wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów i prowadzonych robót, kosztów realizacji robót oraz wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową, w terminie ustalonym w umowie z Wykonawcą Robót.

#### 3. Zakres robót budowlanych.

Szczegółowy zakres robót budowlanych zawiera Dokumentacja Projektowa opracowana przez Projektanta na zlecenie Zamawiającego.

Roboty budowlane będą prowadzone w oparciu o zatwierdzoną dokumentację projektową oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, które stanowią szczegółowy opis robót budowlanych.

W siedzibie Zamawiającego istnieje możliwość przeglądania w/w dokumentacji.

#### 2. Zakres przedmiotu zamówienia:

W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest wykonywać w szczególności obowiązki:

- Pełnienia nadzoru nad realizowanymi robotami zgodnie z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane, zgodnie z przepisami polskiego prawa, dokumentacją techniczną i ST, w oparciu o niezbędne uzgodnienia,
- Wykonanie innych czynności, o których mowa w niniejszej ST,
- Wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania.

Inspektor nadzoru będzie działał we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji zadania. Przedstawicielem Zamawiającego do bezpośrednich kontaktów jest osoba merytorycznie odpowiedzialna za realizację zadania. Inspektor nadzoru zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.

Powiatowy Zarząd Dróg w Limanowej sceduje na Inspektora nadzoru wszystkie uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w zakresie nadzoru inwestorskiego z następującymi zastrzeżeniami:

- zatwierdzanie harmonogramu robót oraz każdej zmiany w zadaniu, które powodują zmianę technologii lub zakresu robót,
- zatwierdzanie zmian a składzie personelu Wykonawcy i zmian Podwykonawców,
- zatwierdzanie zmian wynikłych z prowadzenia nadzoru autorskiego przez projektanta,

W szczególności do obowiązków Inspektora Nadzoru należy:

- 1) Przekazania wyłonionemu w przetargu Wykonawcy robót terenu budowy zgodnie z procedurami określonymi w Prawie budowlanym.
- 2) Przekazywania Wykonawcy robót kompletnej dokumentacji projektowej we wszystkich wymaganych branżach do realizacji zamierzeń.
- 3) Dokonania odbioru od Wykonawcy robót oznakowania drogowego związanego z czasową zmianą organizacji ruchu na czas trwania robót.
- 4) Wyegzekwowania od Wykonawcy robót bieżącego utrzymania czystości i porządku drogi z uwagi na realizację robót pod ruchem.
- 5) Wyegzekwowania od Wykonawców prawidłowej obsługi geodezyjnej.
- 6) Sprawowania kontroli zgodności realizacji prac z zatwierdzoną dokumentacją projektową, harmonogramem rzeczowo-finansowym w zakresie wszystkich branż, pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami prawa budowlanego.
- 7) Dokonania analizy i opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę harmonogramów i uaktualnionych harmonogramów w celu ich akceptacji przez Zamawiającego,
- 8) Wydawania Kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonywania prób lub badań a także odkrywek.
- 9) Wstrzymania robót budowlanych w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
- 10) Organizowanie narad koordynacyjnych, sporządzanie protokołów z narad i przekazywanie ich zainteresowanym stronom (Wykonawcy i Zamawiającemu) w terminie do 3 dni po naradzie oraz dopilnowanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych na naradzie koordynacyjnej.
- 11) Zlecenie badań laboratoryjnych w jednostce wskazanej przez Zamawiającego lub zaakceptowanej przez Zamawiającego, jeżeli jednostkę badającą wskaże Wykonawca, w zakresie badań kontrolnych określonych w STWiOR (dokumentacji technicznej) dla poszczególnych robót, niezależnie od pomiarów i badań prowadzonych przez Wykonawcę robót.
- 12) Sprawdzania jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów i urządzeń, a w szczególności zapobiegania stosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, bądź niezgodnych z wymaganiami zawartymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
- 13) Sprawdzania jakości i ilości robót, dokonywania odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych.
- 14) Pisemnego potwierdzania faktycznie wykonywanych robót oraz usuniętych wad.
- 15) Potwierdzania faktycznie wykonanych robót zgodnie z umową i harmonogramem rzeczowo – finansowym.
- 16) Nadzorowania wprowadzanych zmian w dokumentacji projektowej w trakcie budowy, zatwierdzanych przez Zamawiającego.
- 17) Sprawdzenie przedstawionych przez Wykonawcę robót kosztów zmian w robotach i przedstawienie do akceptacji Zamawiającemu w ciągu 3 dni od daty ich zgłoszenia.

- 18) Zawiadamiania za pośrednictwem Zamawiającego organu nadzoru budowlanego o przypadkach naruszania prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska i rażących uchybień technicznych.
- 19) Potwierdzania wykonania obsługi przez służby geodezyjne powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych, a także pomiarów zgodności usytuowania obiektu budowlanego.
- 20) W przypadku zaistnienia robót dodatkowych (*nieprzewidzianych lub koniecznych*), zamiennych i uzupełniających, sporządzania komisyjnego protokołu konieczności, będącego podstawą do rozpoczęcia procedury zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych lub do dokonania kompensacji robót zamiennie po zatwierdzeniu go przez Zamawiającego.
- 21) Przestrzegania warunków umów zawartych przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych.
- 22) Opracowywania opinii dotyczących wad przedmiotu umowy o wykonanie robót budowlanych, ustalanie terminów ich usunięcia oraz wnioskowanie obniżenia wynagrodzenia za wady uznane jako nie nadające się do usunięcia.
- 23) Bieżącego informowanie Zamawiającego o przebiegu i stopniu zaawansowania robót.
- 24) Kontrolowania prawidłowości prowadzenia dziennika budowy.
- 25) Skutecznego rozwiązywania problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji robót.
- 26) Stałej współpracy i doradztwa fachowego na rzecz Zamawiającego.
- 27) Kontroli i aprobaty dokumentów zatwierdzających dopuszczenie materiałów do stosowania celem realizacji zadania.
- 28) Zapewnienia możliwości kontroli wykonywanych robót przez przedstawicieli służb technicznych Zamawiającego.
- 29) Uwzględnienia uwag przedstawicieli służb technicznych Zamawiającego do wykonawstwa i stosowanych materiałów.
- 30) Uczestniczenie w pracach komisji odbioru końcowego, kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz udział w realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas kontroli.
- 31) Reprezentowanie Inwestora przed Powiatowym Inspektorem Nadzoru Budowlanego w postępowaniach dotyczących przedmiotowej inwestycji.
- 32) Potwierdzania gotowości całej inwestycji do końcowego odbioru robót po uprzednim pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę.
- 33) Sprawdzenia pod względem kompletności, zgodności z obowiązującym prawem oraz przekazania dokumentacji powykonawczej Zamawiającemu w terminie 30 dni roboczych licząc od dnia potwierdzenia zakończenia robót budowlanych.
- 34) Przygotowania i dokonywania odbiorów częściowych robót oraz odbioru końcowego z udziałem Zamawiającego. W ramach tych czynności Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) potwierdzenia gotowości do odbioru, wyznaczenia w uzgodnieniu z Zamawiającym terminu odbioru zgodnie z umową Zamawiającego z Wykonawcą robót wpisem do dziennika budowy,
  - b) skompletowania dokumentacji powykonawczej, przekazanej przez Wykonawcę robót,
  - c) przeprowadzenia procesu odbioru końcowego wraz ze sporządzeniem protokołu.
- 35) Przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz wszystkich dokumentów pozwalających na całkowite zakończenie zadania inwestycyjnego oraz przygotowania i przekazania koniecznych dokumentów do Nadzoru Budowlanego celem uzyskania decyzji – pozwolenia na użytkowanie (*jeśli będzie wymagana*)

- 36) Nadzoru nad usuwaniem wad i usterek przez Wykonawców w okresie gwarancyjnym.
- 37) Współuczestniczenia w dokonaniu ostatecznego odbioru po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie z Wykonawcą.

**3. Termin realizacji całości zadania:** z chwilą dokonania odbioru całkowitego i rozliczenia zadania (termin wykonania robót budowlanych: do 30.09.2019r.), jednakże w okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę objęte Umową o Roboty Budowlane, Wykonawca zobowiązany jest do brania udziału we wszystkich przeglądach oraz stawiania się każdorazowo na pisemne wezwanie Zamawiającego.

**4. Szczegółowe rozwiązania organizacyjne:**

- a) Wykonawca może wykonywać swoje zobowiązania osobiście lub poprzez osoby pełniące funkcje inspektora nadzoru dla poszczególnych specjalności. Wykonawca lub w/w osoby mają posiadać stosowne uprawnienia oraz niezbędną wiedzę do świadczenia usług.
- b) Wykonawca w terminie 4 dni od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym przedstawi listę osób pełniących obowiązki inspektora nadzoru dla poszczególnych specjalności oraz wskaże Koordynatora będącego osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym.
- c) Osoba pełniąca obowiązki inspektora w poszczególnych branżach zobowiązana jest do stałej obecności na budowie podczas wykonywania prac w tych branżach.
- d) Koordynator (oraz w razie konieczności osoby pełniące funkcje inspektora nadzoru) uczestniczą w naradach wyznaczanych nie później niż 24 godziny przed spotkaniem, pisemnie lub ustnie lub za pośrednictwem telefonu przez osobę reprezentującą Zamawiającego.
- e) Koordynator jest stale dostępny od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 18:00.